

<b>Protokoll ASA</b>		Teilnehmer: (Protokoll erstellt durch: *)		Frau Walz Herr Walz Herr Almedinger Herr Root Herr Blech Herr Ünlü		Herr Weiss Herr Stebner Herr Dr. Schneiders Herr Schäfer*		Datum der Besprechung 13. März 2018 von 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr	
Lfd.Nr.	Datum	Status	Inhalt	Erlediger	Termin				
<b>1</b>			<b>Geschäftsordnung des ASA</b>						
	2018-03-14	1	Die Geschäftsordnung wurde einstimmig angenommen. Die Namen der Teilnehmer sollen noch in der Anlage aufgenommen werden.	Herr Schäfer	16.03.2018				
<b>2</b>			<b>Arbeitsschutzorganisation</b>						
	2018-03-14	1	Die Arbeitsschutzorganisation solle aus dem bestehenden Organigramm zu ersehen sein. Folgende Funktionen müssten hier also mit aufgenommen werden: - Sicherheitsbeauftragter - Verantwortliche Elektrofachkraft - Betriebsarzt - Fachkraft für Arbeitssicherheit - Ersthelfer	Herr Root	II. Quartal 2018				
<b>3</b>			<b>Gefährdungsanalysen</b>						
	2018-03-14	1	Herr Schäfer stellte kurz den gemachten Vorschlag zur Gefährdungsanalyse „Verwaltungsarbeitsplätze“ vor. Es wurde beschlossen, dass Frau Walz bis zum nächsten ASA die Gefährdungsanalyse mit den betreffenden Mitarbeitern durchspricht und Durchführungsverantwortliche und Abarbeitungstermine für die aufgeführten Maßnahmen festlegt und in der Analyse dokumentiert.	Frau Walz	II. Quartal 2018				
<b>4</b>			<b>Vorfalle</b>						
	2018-03-14	1	Als fester Punkt sollen Meldungen über sicherheitsrelevante Vorfälle (Beinaheunfälle etc.) im ASA besprochen werden. Seit der letzten ASA gab es keine relevanten Vor- und Unfälle.	Alle	laufend				

<b>Protokoll ASA</b>		Teilnehmer: (Protokoll erstellt durch: *)		Frau Walz Herr Walz Herr Almedinger Herr Root Herr Blech Herr Ünlü Herr Weiss Herr Stebner Herr Dr. Schneiders Herr Schäfer*		Datum der Besprechung 13. März 2018 von 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr	
Lfd.Nr.	Datum	Status	Inhalt	Erlediger	Termin		
<b>5</b>			<b>Sicherheitsbeauftragte</b>				
	2018-03-14	1	Es wurde beschlossen, dass die Sicherheitsbeauftragten, Herr Blech und Herr Weiss, die Ausbildung zum SiBe bei der Berufsgenossenschaft durchführen sollen. Diesbezüglich hat Frau Walz schon die Kollegen bei der BG zu den Lehrgängen angemeldet (16.05.2018).	Herr Weiss und Herr Blech	2018		
<b>6</b>			<b>Evakuierungsübung</b>				
	2018-03-14	1	Es wurde beschlossen, dass einmal pro Jahr eine Evakuierungsübung an allen Standorten der Newa Montagen durchgeführt wird. Herr Schäfer soll ein Ablaufprotokoll für eine Evakuierungsübung erstellen.	Frau Walz Herr Schäfer	2018 16.03.2018		
<b>7</b>			<b>Objektbegehung 2018</b>				
	2018-03-14	1	Am 15.03.2018 wird Herr Schäfer am Standort in Lorup eine Sicherheitsbegehung durchführen.  Der Verwaltungsstandort in Papenburg sollten beim nächsten ASA – Termin begangen werden.  Es wurde beschlossen, dass auf der Werft eine Sicherheitsbegehung pro Quartal von Herrn Blech, anhand einer noch von Herrn Schäfer zu erstellenden Checkliste, durchführen soll. Die Checkliste soll dann in den folgenden ASA's besprochen werden.	Herr Schäfer Herr Root Herr Ünlü  Herr Schäfer Dr. Schneiders  Herr Blech	15.03.2018  II. Quartal  II. Quartal		

<b>Protokoll ASA</b>		Teilnehmer: (Protokoll erstellt durch: *)		Frau Walz Herr Walz Herr Almedinger Herr Root Herr Blech Herr Ünlü		Herr Weiss Herr Stebner Herr Dr. Schneiders Herr Schäfer*		Datum der Besprechung 13. März 2018 von 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr	
<b>Lfd.Nr.</b>	<b>Datum</b>	<b>Status</b>	<b>Inhalt</b>	<b>Erlediger</b>	<b>Termin</b>				
<b>8</b>			<b>Was gibt es Neues?</b>						
	2018-03-14	1	Neuerungen im Arbeitsschutz sollen zukünftig im ASA von der SiFa und vom BA den Teilnehmern es ASA vorgestellt werden.	Herr Dr. Schlömer Herr Schäfer	Laufend				
<b>9</b>			<b>G 25 für Fahrzeugführer</b>						
	2018-03-14	1	Es wurde beschlossen, dass der Betriebsarzt zukünftig bei PKW- und Flurförderzeug – Führern die G 25 Untersuchung durchführen und bescheinigen soll.	Herr Dr. Schlömer	ab sofort				
<b>10</b>			<b>Bericht des Sicherheitsbeauftragten über den Stand offener Punkte aus den GA</b>						
	2018-03-14	1	Es wurde beschlossen, dass die Sicherheitsbeauftragten zukünftig im ASA darüber berichten, in wie weit alle offenen Punkte aus den Gefährdungsanalysen in ihren Bereichen bearbeitet wurden.	Herr Blech Herr Weiss	ab sofort				
<b>11</b>			<b>Bericht des Geschäftsführers über die Belastung des Personals mit Überstunden</b>						
	2018-03-14	1	Um die Belastung der eingesetzten Kollegen regelmäßig beurteilen zu können, wird im Rahmen der Stressprävention dieser Bericht zukünftig von Frau Walz oder einem von ihr beauftragten Person dem ASA vorgestellt. Daraus abzuleitende Maßnahmen werden dann im ASA besprochen und beschlossen.	Frau Walz	ab sofort				
<b>12</b>			<b>Betriebssportangebot</b>						
	2018-03-14	1	Wird von der Newa Montagen für die Mitarbeiter angeboten (Besuch eines namenhaften Fitnessstudios) .	Info	Laufend				

Erläuterung Status: 1= neu aufgenommen 2=laufend 3=erledigt 4=aufgeschoben 5=aufgehoben

Lfd.Nr.		Datum	Status	Inhalt	Erlediger	Termin	
<b>Protokoll ASA</b>				Teilnehmer: (Protokoll erstellt durch: *)	Frau Walz Herr Walz Herr Almedinger Herr Root Herr Blech Herr Ünlü	Herr Weiss Herr Stebner Herr Dr. Schneiders Herr Schäfer*	Datum der Besprechung 13. März 2018 von 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr
<b>13</b>				<b>Leitern und Tritte</b>			
	2018-03-14	1	Es wurde beschlossen, dass Herr Schäfer einen Vorschlag für eine Betriebsanweisung für Leiter und Tritte anfertigt und diese im nächsten ASA vorstellen soll. Anhand dieser Betriebsanweisung soll dann auch die regelmäßige Prüfung der Leitern und Tritte beschlossen werden. Herr Walz ist Sachkundig in Bezug auf die Prüfung von Leitern.	Herr Schäfer	II. Quartal		
<b>14</b>				<b>Ablage von wichtigen Arbeitsschutzdokumente</b>			
	2018-03-14	1	Es wurde beschlossen, dass auf der HP ein Ordner für die Mitarbeiter mit allen relevanten Arbeitsschutzdokumenten (z. B. Gefährdungsanalysen, Betriebsanweisungen, Brandschutzordnung, BG – Report usw.) erstellt wird. Somit wird zukünftig sichergestellt, dass alle wichtigen Informationen im Arbeitsschutz die Mitarbeiter erreichen.	Herr Root	II. Quartal		
<b>15</b>				<b>Prüfung von elektronischen, ortsfesten- und ortsveränderlichen Betriebsmitteln und Anlagen</b>			
	2018-03-14	1	Herr Almedinger ist für die Prüfung verantwortlich. Mobile, elektronische Betriebsmittel werden nach der Prüfung mit einem Prüfsiegel versehen. Das Elektronetz im Verwaltungsbereich ist allerdings noch nicht geprüft.	Herr Almedinger	II. Quartal		
<b>16</b>				<b>Persönliche Schutzausrüstung (PSA)</b>			
	2018-03-14	1	In den Produktionsbereichen wird PSA gegen Lärm zur Verfügung gestellt und muss getragen werden. Die G 20 Untersuchung ist bei den Produktionsmitarbeitern erforderlich. Es muss bei den geplanten Sicherheitsbegehungen geprüft werden, in wie weit die Bereitstellung und Nutzung von PSG über Betriebsanweisungen geregelt ist.	Herr Schäfer	II. Quartal		

<b>Protokoll ASA</b>		Teilnehmer: (Protokoll erstellt durch: *)		Frau Walz Herr Walz Herr Almedinger Herr Root Herr Blech Herr Ünlü		Herr Weiss Herr Stebner Herr Dr. Schneiders Herr Schäfer*		Datum der Besprechung 13. März 2018 von 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr	
Lfd.Nr.	Datum	Status	Inhalt			Erlediger	Termin		
<b>17</b>			<b>Führerscheinkontrolle</b>						
	2018-03-14	1	Es wurde beschlossen, dass bei allen Mitarbeiter der Newa – Montagen ab sofort die Führerscheine min. einmal pro Jahr kontrolliert werden. Die Kontrolle ist zu dokumentieren.			Frau Walz	Ab sofort laufend		
<b>18</b>			<b>Allgemeine Informationen</b>						
	2018-03-14	1	Es werden keine eigenen Mitarbeiter zum Schweißen eingesetzt. Mitarbeiter von Fremdfirmen werden im Rahmen von Werkverträgen eingesetzt. Heben und Tragen kommt bis zu 15 Kg ca. einmal am Tag vor. Aluminium und Edelstahl werden nicht geschweißt. Enge Schiffsräume (Meyer Werft) werden vor der Nutzung freigemessen.						
<b>19</b>			<b>Führerscheinkontrolle</b>						
	2018-03-14								

**Nächster Termin: II. Quartal 2018**